

町税証明交付申請書

浜頓別町長 殿

次のとおりの証明書を交付願います。

平成 年 月 日申請

| | | | | | |
|-------------|--------------------|-------------------------------|--|--|----------------------|
| 該 当 者 | (必要 な 人) | 住所 | | | |
| | | フリガナ | | | |
| | | 氏名 | | | 生 年 月 日 |
| | | | | | M・T 年 月 日生 S・H |
| 申 請 者 | (あ な た の) | 住所 | | | |
| | | フリガナ | 該当者とあなたの関係 | | |
| | | 氏名 | 1. 本人 2. 家族 3. 代理人 4. その他 () | | |
| | | 使用目的 (該当する番号を ○で囲んで下さい) | 1. 金融機関 2. 児童手当 3. 年金 4. 学校 5. 幼稚園 6. 保育所 7. 公営住宅 8. 保証人 9. 登記申請 10. 車庫証明 11. 指名願 12. 官公庁 13. 車検 14. その他 () | | |

*不明なところは、担当係におたずね下さい。

| | | |
|---|------------------|---------------------------------|
| | 必 要 年 度 | 交 付 番 号 (記入しないで下さい) |
| 証明の種類 | 平成 年度分 | |
| 町 税 全 般 | | |
| 1. 課税(公課)証明 2. 納税証明 3. 課税台帳閲覧 (必要な税の種類) 1. 町・道民税(個人) 2. 法人町民税 3. 固定資産税 4. 軽自動車税 5. 国民健康保険税 6. その他() | | |
| 町 民 税 | | |
| 1. 所得証明 2. 非課税証明 3. 営業証明 4. その他() | | |
| 固 定 資 産 税 <下に必要とする物件の所在地・地番を記入して下さい> | | |
| 1. 評価証明(登記) 2. 評価証明(その他) 3. 土地証明(車庫証明用) 4. 所在証明 5. 資産証明 6. その他() | | |
| 土 地 建 物 | 浜頓別町 | |
| 土 地 建 物 | 浜頓別町 | 土 地 建 物 |
| 土 地 建 物 | 浜頓別町 | 土 地 建 物 |
| 土 地 建 物 | 浜頓別町 | 土 地 建 物 |
| 土 地 建 物 | 浜頓別町 | 土 地 建 物 |

※必要な番号を○で囲んで下さい。

代理人選任届

(町税関係諸証明用)

平成 年 月 日

浜頓別町長 殿

住 所

氏 名 ⑩

私は、下記の者を代理人に選任し、次の
事項を委任したのでお届けします。

代 理 人

住 所 _____

氏 名 _____

委 任 事 項

1. 裏面のとおり

(裏面「証明の種類」の欄に記載して下さい。)

(注 意) この届書は必ず委任者が記載して下さい。