

住民票・戸籍証明等請求書（郵送用）

※この用紙は送付用です。窓口での請求にはご利用になれません。

必要な証明書の種類と通数	証明書種類	手数料単価	通数	証明書種類	手数料単価	通数		
	戸籍謄本(戸籍全部事項証明)	450円	通	戸籍の附票の写し(全員)	300円	通		
	戸籍抄本(戸籍個人事項証明)	450円	通	戸籍の附票の写し(一部)	300円	通		
	除籍・改製原戸籍謄本	750円	通	戸籍の附票には次の項目が省略されています。記載を希望する項目には○をつけてください。 1. 本籍・筆頭者 2. 在外選挙人名簿登録市町村 (海外に居住している、または居住していた際に、国内最終住所または本籍地の市区町村選管に在外選挙人登録を申請されたことがある方のみ、記載される場合があります。)				
	除籍・改製原戸籍抄本	750円	通					
	身分証明書	300円	通	住民票	個人番号	世帯全員	300円	通
	その他()		通		有・無	一部	300円	通

※手数料は各市町村によって異なります。浜頓別町以外に証明書を請求する場合は、あらかじめ各市町村にお確かめ下さい。

必要な証明書の内容	本籍住所	北海道枝幸郡浜頓別町 (住民票の場合は住所)				
	筆頭者氏名 世帯主名	生年月日(M・T・S・H・R) 年 月 日 (住民票の場合は世帯主名)				
	氏名 〔謄本を請求する場合は不要〕	生年月日(M・T・S・H・R) 年 月 日				
	使用目的 (具体的に)					

あなたの住所・氏名	住所	〒 日中連絡がとれる電話番号 () -			
	氏名	(フリガナ) Ⓜ	「必要な証明書の内容」内「氏名」欄の方との関係	本人・夫・妻・子 その他 ()	

※同封するもの

- ①手数料分の定額小為替（郵便局で購入できます。現金・切手では受付できません。）
- ②あなたのお名前が確認できる書類（運転免許証や健康保険証などのコピー。）
- ③証明書返信用の封筒（切手を貼って請求者の住所氏名を書いてください。）
- ④第三者（当町の戸籍に記載のない配偶者や子も含む）が証明書を請求する場合は、委任状、親族関係を確認するための戸籍、使用目的が説明できる資料等が必要になる場合があります。

送付先

〒098-5792

北海道枝幸郡浜頓別町中央南1番地 浜頓別町役場 住民課住民係

電話番号 01634-2-2549 (内線112、114)